DIREZIONE DIDATTICA STATALE D A N T E A L I G H I E R I - Capoluogo
Via Marconi, n° 10 - 80031 BRUSCIANO (NA) - Telefax 081/8861345 - Cod. Fisc. 92023240630 - Codice univoco istituto: UFE1DR
www.circolodidatticobrusciano.edu.it e-mail: naee11400t@istruzione.it - pec: naee11400t@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA "ALIGHIERI"
BRUSCIANO (NA)
Prot. 0002963 del 17/10/2024
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.
LETTERA DI INCARICO IN QUALITÀ DI ASSSTENTE AMMINISTRATIVO PER "ATTIVITÀ DI SUPPORTO A TUTOR ED ESPERTI NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE PREVISTE DAL PROGETTO E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DELLE STESSE" PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – MISSIONE 4 "ISTRUZIONE E RICERCA" – COMPONENTE 1 "POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ" – INVESTIMENTO 3.1 "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI".
Decreto MIM AOOGABMI/0000065 del 12 aprile 2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU".
CUP **B34D23005380006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DANTE ALIGHIERI", C.F. 92023240630 con sede legale in Brusciano, alla via Marconi, in persona del Dott. Antonio Gaita, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso prot. 1624 del 16/05/202, con il quale l'Istituzione Scolastica ha indetto una selezione per il reclutamento di personale ATA da impiegare per l'attuazione degli interventi di cui al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Missione 4 "Istruzione e Ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università" – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, prot. 2866 del 09/10/2024;
- PREMESSO CHE
- come chiarito nell'Avviso prot. 1624 del 16/05/2024 , l'Istituto necessita di acquisire un supporto in ordine all'«Attività di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche previste dal progetto e verifica della documentazione delle stesse» (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della *Missione 4*

"Istruzione e Ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi",;

- tra il personale Assistente Amministrativo interno dell'Istituto si è reso disponibile RUGGIERO MARIA , risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot. 2866 del 09/10/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a RUGGIERO MARIA l'incarico di Assistente Amministrativo per «Attività di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche previste dal progetto e verifica della documentazione delle stesse», nell'ambito del progetto "La competenza è lo STEMma della capacità" con codice CUP B34D23005380006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
    a. Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
    b. Supportare DS, DSGA e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
    c. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
    d. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dal 10/10/2024 e fino al 15/05/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 423,20 (Euro quattrocentoventitre / 20),** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate. (20 ORE).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Brusciano, lì _____

L'INCARICATO (PER ACCETTAZIONE)

RUGGIERO MARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. ANTONIO GAITA

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani